

Erindisbréf fyrir fjölskylduráð sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar

1. gr.

Markmið

Stjórnskipulag sveitarfélagsins byggir á skilvirkri stjórnsýslu, ásamt valddreifingu til heimastjórna í samræmi við samþykkt um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar og viðauka I um fullnaðarafgreiðslu ráða, stjórna og nefnda í stjórnsýslu sveitarfélagsins.

2. gr.

Um fjölskylduráð

Fjölskylduráð er eitt fagráða sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar og annast það þau störf sem bæjarstjórn felur ráðinu á sviði fræðslu-, félagsþjónustu-, frístunda- og forvarnarmála. Ráðið fer með önnur málefni sem því eru sett samkvæmt erindisbréfi þessu.

Fjölskylduráð fer með málefni á grundvelli laga um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir nr. 38/2018, laga um grunnskóla nr. 91/2008, laga um leikskóla nr. 90/2008 og tónlistarskóla samkvæmt lögum um fjárhagslegan stuðning við tónlistarskóla nr. 75/1985. Ásamt því fer ráðið með málefni félagsþjónustu samkvæmt lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991 og málefni samkvæmt áfengislögum nr. 75/1998. Ráðið fer með húsnæðismál samkvæmt lögum um húsnæðismál nr. 44/1998, húsaleigumál samkvæmt húsaleigulögum nr. 36/1994 og íþróttá- og æskulýðsmál skv. æskulýðslögum nr. 70/2007.

Fjölskylduráð starfar í samræmi við stefnumótun, samþykktir og áætlanir bæjarstjórnar sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar á verkefnasviði ráðsins. Fjölskylduráði er heimilt að veita styrki til verkefna sem samræmast stefnumótun bæjarstjórnar og fjárhagsáætlun.

Fundargerðir skulu lagðar fyrir bæjarstjórn til afgreiðslu og staðfestingar.

Ákvæði III. kafla samþykktar um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar um fundi og fundarsköp gilda um meðferð mála fjölskylduráðs eftir því sem á við. Fjölskylduráð getur ráðið sér sérstakan fundarritara, skal hann vera starfsmaður sveitarfélagsins. Starfsmenn sveitarfélagsins sitja einstaka dagskrárliði þegar eftir því er leitað samkvæmt eðli máls og skal boðun starfsmanna koma fram í dagskrá fundarboðs.

Starfsmaður sveitarfélagsins situr fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétt.

Þóknanir fyrir setu í fjölskylduráði eru ákvarðaðar í samþykkt um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar, samþykkt sveitarfélagsins um kjör fulltrúa í nefndum, ráðum og stjórnnum og fjárhagsáætlunum hvers árs.

3. gr.

Um hlutverk ráðsins

- að gera tillögur til sveitarstjórnar um stefnu á verkefnasviði sínu skv. 1. gr. ásamt því að hafa eftirlit með að stefnu sveitarstjórnar á hverjum tíma sé fylgt,
- að hafa eftirlit með stofnunum sem vinna á verkefnasviði ráðsins og fylgjast með að þær veiti góða þjónustu og vinni að settum markmiðum í samræmi við lög og ákvarðanir sveitarstjórnar,
- að leggja mat á þá þjónustu sem veitt er á vegum sveitarfélagsins með tölulegum upplýsingum og könnunum á meðal íbúa auk þess að fjalla um ábendingar og athugasemdir sem berast vegna þjónustunnar,
- að fara yfir tillögur stjórnenda að fjárhagsáætlun hvers árs sem falla undir verksvið ráðsins og gæta þess í ákvörðunum sínum að halda áætlanir þegar að rekstri og framkvæmdum kemur,
- að gera tillögur til sveitarstjórnar um reglur, gjaldskrár, leigu og afnot af mannvirkjum er heyra undir starfsemi ráðsins,
- að vera sveitarstjórn til ráðgjafar um framkvæmdir og byggingu mannvirkja á verkefnasviði ráðsins,
- að hafa samráð við hagaðila þegar það á við, þ.e. nemendaráð, ungmennaráð, öldungaráð eða notendaráð,
- að vera sveitarstjórn að öðru leyti til ráðgjafar varðandi málefni sem undir fjölskylduráð falla samkvæmt erindisbréfi þessu og samþykkt sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar.

4. gr.

Verkefni fjölskylduráðs

Helstu verkefni fjölskylduráðs eru:

- málefni tengd félagslegri ráðgjöf skv. lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga,
- málefni tengd fjárhagsaðstoð skv. lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga,
- málefni aldraðra, þ.á.m. félagsleg heimþjónusta, skv. lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga og lögum um málefni aldraðra,
- málefni barna og ungmenna skv. lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga, lögum um vernd barna og ungmenna, barnalögum, lögræðislögum, ættleiðingarlögum og æskulýðslögum,
- að veita leyfi til daggæslu barna í heimahúsum, hafa heildaryfirsýn yfir dagvistun fyrir börn í sveitarfélaginu og sjá til þess að íbúar geti fengið aðgengilegar upplýsingar um þau mál,
- húsnæðismál skv. lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga. Þar á meðal umsjón með leiguhúsnæði í eigu sveitarfélagsins,
- málefni varðandi áfengis- og vímuefnavarnir, sbr. lög um félagsþjónustu sveitarfélaga og áfengislög,
- málefni atvinnulausra, þ.á.m. málefni tengd atvinnuleysisskráningu og vinnumiðlun, sbr. lög um félagsþjónustu sveitarfélaga og lög um vinnumiðlun,
- málefni tengd félagslegri heimþjónustu skv. lögum um félagsþjónustu sveitarfélaga,
- verkefni sem skólanefnd eru falin samkvæmt 6.gr. laga um grunnskóla,

- verkefni sem leikskólanefnd eru falin samkvæmt lögum um leikskóla,
- málefni tónlistarskóla sveitarfélagsins, sbr. lög um fjárhagslegan stuðning við tónlistarskóla,
- stuðla að öfluglu íþróttta-, tómstunda-, og forvarnarstarfi og hafa um það samstarf við aðila sem starfa á því sviði, m.a. með gerð sérstakra samstarfssamninga þar sem við á,
- að auka þátttöku allra barna og unglinga í félags- og tómstundastarfi og hafa eftirlit með starfsemi íþróttamannvirkja á vegum sveitarfélagsins og starfsemi félagsmiðstöðva barna og ungmenna,
- að vinna með öðrum opinberum aðilum og stofnunum, s.s. félagasamtökum og einstaklingum, að því að efla aðstæður fjölskyldna í sveitarfélaginu,
- að stuðla að þjálfun og menntun starfslíðs m.a. með námskeiðum og annarri fræðslu í samstarfi við stjórnendur,
- að vinna að öðrum þeim verkefnum sem sveitarstjórn felur ráðinu á hverjum tíma.

5. gr.

Um skipan ráðsins

Í fjölskylduráði eiga sæti fimm aðalmenn og jafnmargir til vara samkvæmt 48. gr. samþykktar um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar. Kjörtímabil er hið sama og bæjarstjórnar.

Um boðun varamanna á fundi fjölskylduráðs gilda ákvæði 24. gr. samþykktar um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar eftir því sem við á, sem og ákvæði 42. gr. samþykktar um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar.

Framboðslista sem fulltrúa á í bæjarstjórn, en ekki nær kjöri í fastanefnd, er heimilt að tilnefna áheyrnarfulltrúa til þátttöku á fundum.

Formaður fjölskylduráðs leggur fram tillögu um fundartíma á fyrsta fundi ráðsins eftir formannskjör. Fundir skulu haldnir að jafnaði einu sinni í mánuði, eða eins oft og þurfa þykir innan fjárheimilda ráðsins. Aukafundi skal halda ef bæjarstjóri, formaður fjölskylduráðs eða a.m.k. tveir fjölskylduráðsmenn óska þess.

Formaður sér um boðun funda með rafrænu fundarboði ásamt dagskrá og fundargögnum a.m.k. tveimur sólarhringum fyrir fund samkvæmt III. kafla samþykktar um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar. Fundargögn skulu birt með rafrænum hætti á lokaðri fundargátt sveitarfélagsins eins fljótt og auðið er, þó eigi síðar en með fundarboði. Geti bæjarfulltrúi ekki sótt fund skal hann tilkynna formanni ráðsins um forföll og boða varamann í sinn stað.

Formaður fjölskylduráðs stjórnar fundum þess og sér um að allt fari löglega og skipulega fram á fundum þess. Heimilt er að taka mál til meðferðar í fjölskylduráði þótt ekki sé það tilgreint í dagskrá, að fengnu samþykki allra fundarmanna.

Fundir fjölskylduráðs skulu almennt haldnir fyrir luktum dyrum. Heimilt er að opna fund komi fram skrifleg ósk um slíkt svo fremi sem lög eða eðli máls hamli því ekki. Fulltrúum í fjölskylduráði er almennt heimilt að nota fjarfundarbúnað í samræmi við 14. gr. samþykktar

um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar. Til að sækja fjárfund er skilyrði að fulltrúi sé staddur innan sveitarfélagsins eða í erindisgjörðum innanlands á vegum sveitarfélagsins og sé í fullnægjandi aðstöðu til að sækja fundinn.

Um fundi, ályktunarhæfi og atkvæðagreiðslur gilda ákvæði III. kafla samþykktar um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar og sveitarstjórnarlaga eftir því sem við getur átt.

6. gr.

Málsmeðferð

Málsmeðferð fjölskylduráðs skal vera í samræmi við ákvæði sveitarstjórnarlaga, stjórnarsýslulaga, samþykktar um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar, siðareglur fyrir kjörna fulltrúa sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar og góðar stjórnarsýsluvenjur.

7. gr.

Um fullnaðarafgreiðslu og fjárheimildir

Í því skyni að stuðla að hagræðingu, skilvirkni og hraðari málsmeðferð getur bæjarstjórn ákveðið í sérstökum viðauka við samþykkt um stjórn sveitarfélagsins, að fela nefnd, ráði eða stjórn á vegum sveitarfélagsins fullnaðarafgreiðslu tiltekinna mála sem ekki varða verulega fjárhag sveitarfélagsins, nema lög eða eðli máls mæli gegn því. Vald til fullnaðarafgreiðslu máls getur aldrei falið í sér vald til töku ákvörðunar sem gengur gegn fjárhagsáætlun eða öðrum almennum og bindandi reglum eða áætlunum sem bæjarstjórn hefur sett.

Heimildir fastanefnda til fullnaðarafgreiðslu mála eru háðar því að samþykktir þeirra, sem hafa í för með sér að útgjöld, séu innan heimilda í fjárhagsáætlun fyrir viðkomandi málaflokk.

Fullnaðarákvarðanir sem teknar hafa verið sæta ekki eiginlegu málskoti innan stjórnarsýslu sveitarfélagsins, heldur getur aðili máls átt rétt á endurupptöku ákvörðunar, sbr. 24. gr. stjórnarsýslulaga nr. 37/1993. Ef óskað er endurupptöku máls sem afgreitt hefur verið sbr. 1. mgr. skal leggja það fyrir bæjarstjórn til endanlegrar afgreiðslu.

Sé nefnd ekki falið að taka fullnaðarákvörðun um mál, skv. lögum eða samþykkt þessari, teljast ályktanir hennar tillögur til bæjarstjórnar, enda þótt þær séu orðaðar sem ákvarðanir eða samþykktir nefndar. Slíkar ákvarðanir þurfa staðfestingu bæjarstjórnar.

Verði ágreiningur um afgreiðslu mála sem fjölskylduráð hefur fullnaðarafgreiðsluheimild til fer málið til afgreiðslu í bæjarstjórn og tekið til sérstakrar afgreiðslu þar.

Fjölskylduráði er heimilt að staðfesta samninga viðskipta- og fjárhagslegs eðlis ef þeir rúmast innan ramma fjárhagsáætlunar ársins, svo og að staðfesta samninga sem snúa að kaupum á föstum þjónustubáttum.

Bæjarráð úthlutar fjárhagsramma til ráðsins í samræmi við samþykktan fjárhagsramma bæjarstjórnar fyrir næsta fjárhagsár. Fjölskylduráð gerir starfsáætlun í samræmi við úthlutaðan

fjárhagsramma fyrir næsta starfsár vegna málaflokka sinna. Tillögur um breytingar á þjónustu eða gjaldskrár skal skýra og rökstyðja sérstaklega og þurfa samþykki bæjarstjórnar.

8. gr.

Fullnaðarákvarðanir sem teknar hafa verið sæta ekki eiginlegu málskoti innan stjórnslu sveitarfélagsins, heldur getur aðili máls átt rétt á endurupptöku ákvörðunar ef ákvörðun hefur byggst á ófullnægjandi eða röngum upplýsingum, eða ef íþyngjandi ákvörðun hefur byggst á atvikum sem breyst hafa verulega frá því að ákvörðun var tekin, sbr. 24. gr. stjórnslulaga nr. 37/1993. Ef óskað er endurupptöku máls sem afgreitt hefur verið skal leggja það fyrir bæjarstjórn til endanlegrar afgreiðslu.

Sé fjölskylduráði ekki falið að taka fullnaðarákvörðun um mál, skv. lögum eða samþykkt um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar, teljast ályktanir hennar tillögur til bæjarstjórnar, enda þótt þær séu orðaðar sem ákvarðanir eða samþykktir. Slíkar ákvarðanir þurfa staðfestingu bæjarstjórnar.

9. gr.

Séu ákvæði í lögum eða samstarfssamningum um seturétt aðila utan ráðsins, þegar málefni þeim tengd eru til umfjöllunar, skal formaður gæta þess að þau ákvæði séu uppfyllt. Seturéttur fulltrúa afmarkast við umfjöllun ráðsins um þau málefni sem fulltrúi er skipaður til að fjalla um. Að umfjöllun lokinni skulu fulltrúar með seturétt víkja af fundi.

Seturétt með málfrelsi og tillögurétt á fundum fjölskylduráðs hafa eftirtaldir:

Þegar málefni grunnskóla eru til umræðu, sbr. lög um grunnskóla nr. 91/2008:

- fulltrúi skólastjóra grunnskólanna,
- fulltrúi kosinn úr hópi kennara grunnskóla sveitarfélagsins,
- fulltrúi foreldra.

Þegar málefni leikskóla eru til umræðu, sbr. lög um leikskóla nr. 90/2008:

- fulltrúi leikskólastjóra,
- fulltrúi kosinn úr hópi starfsmanna leikskólanna í sveitarfélaginu ,
- fulltrúi tilnefndur af samtökum foreldra barna í leikskólum.

Þegar málefni tónlistarskóla eru til umræðu:

- fulltrúi skólastjóra.

Ekki er greidd þóknun til fulltrúa með seturétt.

10. gr.

Þagnarskylda

Fulltrúi fjölskylduráði skal gæta þagnarskyldu um það sem hann fær vitneskju um í starfi sínu og leynt á að fara vegna einka- og/eða almannahagsmuna samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskylda helst áfram eftir að fulltrúi lætur af störfum. Ákvæði þetta gildir einnig um

áheyrnarfulltrúa og aðra fundarmenn á fundum fjölskylduráðs. Fulltrúi skal víkja af fundi, og kalla til varamann, tengist hann einstaklingum eða málum, sem fjallað er um í ráðinu, þannig að spillt geti óhlutdrægni hans.

11. gr.

Um samstarf við heimastjórnir

Fjölskylduráð skal eiga í nánú samstarfi við heimastjórnir sveitarfélagsins um verkefni á málavíði heimastjórna í samræmi við ákvæði 48. gr. í samþykkt um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar og viðauka I við samþykktina. Þá skal fjölskylduráð hafa samráð við viðeigandi heimastjórn um málefni sem varða starfssvæði heimastjórnar verulega eða sérstaklega.

Hafi fjölskylduráð til umfjöllunar tillögu um veigamiklar breytingar grunnþjónustu á verkefnasvíði sínu sem varðar eitthvert heimastjórnarsvæði sveitarfélagsins, skal leita umsagnar viðkomandi heimastjórnar áður en tillögu er vísað til afgreiðslu.

12. gr.

Gildistaka

Erindisbréf þetta er sett með heimild í 48. gr. samþykktar um stjórn sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar nr. 410/2024 og tekur þegar gildi.

Samþykkt á fundi bæjarstjórnar sameinaðs sveitarfélags Tálknafjarðarhrepps og Vesturbyggðar dags. 19.06.2024